



## VERBALE N. 3/2012 del 3 aprile 2012 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il giorno 3 del mese di aprile dell'anno 2012, alle ore 12.00 in Frosinone, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito presso la Sede, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

- n. 1 Approvazione verbale n. 02/2012 del 23/02/2012, seduta precedente;
- n. 2 Comunicazioni del Presidente;
- n. 3 Comunicazione del Direttore;
- n. 4 Piccolo Auditorium: convenzioni con i professionisti secondo lotto;
- n. 5 Laziodisu: diritto allo studio. Iniziative per la tutela degli studenti riguardo il problema mensa;
- n.6 Programma informatico per adesione Biblioteca Conservatorio al Polo RMS: contratto con società Damagementpa;
- n. 7 Produzione 1° CD del Conservatorio;
- n. 8 Ore da assegnare ai docenti esterni: Liuto, Organo Liturgico, Fisiopatologia, Lingua tedesca;
- n. 9 Approvazione regolamenti di istituto;
- n. 10 Varie ed eventuali.

All'appello risultano:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Qualifica</i>	Presente	Assente
Tarcisio TARQUINI	Presidente	X	
Antonio D'ANTO'	Direttore	X	
Giampiero BERNARDINI	Consigliere, docente		X
Giandomenico VALENTE	Esperto	X	
Davide RADICIOLI	Consigliere, studente		X

E' presente il Direttore amministrativo dr. Maurizio Narducci. Constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e affida l'incarico di verbalizzare al Direttore amministrativo dr. Maurizio Narducci.

### **O.d.g. n. 1 Approvazione verbale n. 02/2012, seduta precedente**

In merito al punto 1) dell'ordine del giorno, si da lettura del verbale n. 02/2012 del 23/02/2012 che viene approvato all'unanimità.

### **O.d.g. n.2 Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente riferisce al Consiglio in merito ai seguenti argomenti:

Le novità sulla rimozione delle macerie della copertura crollata. Questa situazione ci ha fatto perdere tempo. Dobbiamo rifare il punto sul lavoro da riprendere decidendo direzioni e tempi.

Cosa sta in campo. Stiamo lavorando molto, i risultati arrivano. Ma più lavoriamo e più ci rendiamo conto che c'è da fare e che il tempo non basta. Dobbiamo perciò fare il punto e dividerci i compiti, dobbiamo poter contare sui nostri uffici per un lavoro più ambizioso che utilizzi anche le capacità dei nostri dipendenti amministrativi. Questa è l'agenda degli impegni che dovrà essere di orientamento alla nostra attività di quest'anno.

1. Ampliamento: mensa (proposta di verificare la possibilità di una concessione a un privato che partecipi alla realizzazione della struttura); biblioteca. Necessario avviare gli atti per la realizzazione entro il mese di maggio.

2. Impianto Fotovoltaico. È una necessità urgente per il peso sempre più alto dell'elettricità che ora grava sul bilancio della Provincia ma presto finirà sul nostro bilancio. Verificare fattibilità e procedure.

3. Informatizzazione. Siamo con hardware e software che fanno acqua da tutte le parti e non risultano adeguati alle normative sulla sicurezza. L'investimento per superare il gap (da una valutazione effettuata e da controllare) è elevato; occorre trovare le risorse e studiare le modalità d'acquisto a proposito del quale si può sperimentare il noleggio o il leasing, vista anche la rapida obsolescenza di questi prodotti. Stessa urgenza per la telefonia e la connettività.

4. Progetto performance. È legato alla valutazione delle performance del Conservatorio e alla loro rendicontazione. È un software accompagnato da un'attività di rendicontazione. È un passaggio importante che si può fare con il consenso della struttura amministrativa con la quale si dovrà impostare il lavoro. Riunione a breve. Sempre più conterà questo aspetto. La formula che propongo è quella della partnership con una società specializzata con la quale, fatto il nostro investimento iniziale, divideremo i risultati della commercializzazione nei Conservatori. Dobbiamo lavorare alla costituzione di un Consorzio dei Conservatori per l'innovazione delle metodologie gestionali; questo Consorzio realizzerà partnership tecnologiche con società specializzate in base ai progetti cui darà corso.

5. Per sviluppare queste attività dette precedentemente ma anche, e soprattutto, per dare al Conservatorio uno strumento che consenta di valorizzare le sue attività di produzione artistica e di servizi è necessario aprire la partita IVA e, nello stesso tempo, fondare l'associazione Amici del Conservatorio Licinio Refice cui conferire il compito di organizzare attività esterne non didattiche. Viene richiesta la creazione di un'etichetta delle edizioni del Conservatorio. Tutto questo – che non richiede né deroghe né adeguamenti dello Statuto – può essere fatto subito.

6. Negli anni abbiamo sviluppato una politica di attenzione ai bisogni dei nostri studenti e alle loro necessità formative (Erasmus e progetto www). Adesso dobbiamo guardare alle loro esigenze di lavoro, agli sbocchi occupazionali: un'agenzia di outplacement che proponga agli enti, a committenti pubblici e privati i nostri studenti. Una sorta di agenzia che garantisca la qualità del marchio e, per gli studenti, occasioni di lavoro tutelato.

7. Polo AFAM. È un discorso da riprendere. La situazione è bloccata per le questioni dell'Accademia. Dobbiamo far entrare il tema nel dibattito politico-elettorale. Organizzare su questo tema e quello della cultura a Frosinone un incontro tra i due candidati che finiranno al ballottaggio (o nella fase precedente, se non ci troviamo davanti a un numero esagerato). Il tema

potrebbe essere: “Un quartiere della cultura, delle arti e della conoscenza per uno sviluppo intelligente della città”.

8. Due novità. La nostra richiesta riguardo la fibra ottica al Consorzio dell'Area industriale. Una richiesta di incontro all'amministratore delegato di Ciociaria Sviluppo per i progetti di Frosinone province smart. Su questo si dovrebbero coinvolgere anche comuni vicini per una rete della cultura e della conoscenza.

### **O.d.g. n.3 Comunicazione del Direttore**

#### a) “Proroga graduatorie d'Istituto”

Relativamente alla necessità di reperire esperti esterni da inserire nell'ambito della programmazione didattico-artistica dell'orchestra sinfonica del Conservatorio (corso di Direzione di Orchestra e attività connesse), dopo avere esperito il bando per il reperimento di studenti interni (borsa di studio di tipo B) da destinare all'orchestra sinfonica e dopo avere acquisito la disponibilità dei docenti interni per lo stesso scopo, ritenendo di dovere assicurare al corso di direzione d'orchestra le esercitazioni didattiche ritardate a causa della sospensione dell'attività dell'istituto, il Direttore informa di avere sottoposto, con esito positivo, al Consiglio Accademico, la proposta di proroga della validità della graduatoria degli idonei alle audizioni fino alla data del 31/12/2012 e di utilizzare, in subordine, l'analoga graduatoria redatta dal viciniore Conservatorio di Latina.

#### b) “modalità di ammissione al triennio per l'a.a. 2012-2013”

Sentito il Consiglio Accademico nella riunione n° 03/2012, il Direttore illustra la revisione delle modalità dell'esame di ammissione ai corsi accademici di I livello, che potranno comportare la necessità di accertare, con esame, le competenze in entrata su alcune specifiche materie e precisamente: Teoria, percezione e ritmica; Elementi di armonia; Storia della musica. Successivamente a tali “idoneità” si potranno graduare i candidati nella specifica disciplina richiesta (pianoforte; flauto; composizione ecc).

Propone, pertanto, di far pagare una tassa di 60 euro (sessanta euro) per ciascun esame di “idoneità” necessario ad accedere all'esame di ammissione, per il quale si propone un contributo di 60 euro (sessanta euro).

Il Consiglio di amministrazione ne prende atto e rinvia l'adozione della relativa delibera ad una prossima seduta.

#### c) “concerto del 19 aprile 2012 al Parco della Musica”

Il Direttore comunica che l'Associazione “Viva La Vita Onlus” di Roma, ha chiesto al Conservatorio di effettuare un concerto per il 19 aprile in Roma presso il Parco della Musica, Sala Petrassi. A fronte della prestazione l'Associazione erogherà un compenso da definire. Il Consiglio Accademico, sentito per verificare la validità didattica dell'iniziativa, si è espresso favorevolmente.

Il Direttore, ritenendo questa iniziativa una opportunità di crescita per gli allievi, oltre che un'ottima occasione di confronto e di promozione dell'immagine istituzionale del Conservatorio, chiede al Consiglio di amministrazione di potersi attivare al fine di stipulare la convenzione con la

suddetta Onlus, definendo i termini e le condizioni della prestazione richiesta. Il Consiglio di Amministrazione, da mandato al Direttore di attivarsi in tal senso.

#### **O.d.g. n. 4 Piccolo Auditorium: convenzioni con i professionisti secondo lotto**

Il Presidente informa il Consiglio in merito alle determinazioni da adottare per l'affidamento degli incarichi professionali ai vari soggetti nel rispetto del quadro economico e del finanziamento del secondo lotto.

premessi che:

- con delibera n. 5/2012 del Consiglio di amministrazione del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone, seduta del 2 febbraio 2012, nell'approvare il quadro economico del secondo lotto ha rinviato ad atto successivo la stipula delle convenzioni con i professionisti già precedentemente incaricati e con il professionista Lucio Visintini dello studio "Concrete" per la progettazione e la direzione dei lavori del trattamento acustico;
- per la valutazione della congruità degli importi ai professionisti individuati di cui al primo lotto occorre procedere ad una negoziazione delle parcelle professionali a mezzo del RUP;
- risulta opportuno incaricare, per la verifica della congruità e negoziazione degli importi dei diversi professionisti l'attuale RUP l'arch. Massimo Giorgi, in quanto conoscitore delle problematiche relative ai lavori;
- la determinazione del compenso spettante al RUP, dovrà rientrare nell'ambito del 2% dell'importo dei lavori (€ 400.000,00 oltre IVA e CNPAI), del quadro tecnico economico già approvato con la sopra citata deliberazione n. 5/2012 del 2 febbraio 2012;

#### **Delibera n. 12.**

all'unanimità:

- di affidare l'incarico di RUP all'arch. Massimo Giorgi il quale dovrà, nell'ambito dei propri compiti, valutare, tra l'altro, la congruità degli importi dei professionisti individuati procedendo alla negoziazione delle parcelle professionali ed alla predisposizione di apposito schema di convenzione;
- di stabilire in € 8.000,00 oltre IVA e CNPAI il compenso spettante al RUP arch. Massimo Giorgi, compenso rientrare nell'ambito del 2% dell'importo dei lavori stimati in € 400.000,00 nel quadro tecnico economico già approvato con la sopra citata deliberazione n. 5/2012 del 2 febbraio 2012.
- di imputare all'U.P.B. 2.1.1.2 "ricostruzione e trasformazione di immobili" del bilancio e.f.2012 la spesa di € 8.000,00 oltre IVA e CNPAI.;
- di riservarsi l'approvazione degli incarichi, con successiva deliberazione, dei relativi importi dei professionisti individuati a cura del RUP.

#### **O.d.g. n. 5 Laziodisu: diritto allo studio. Iniziative per la tutela degli studenti riguardo il problema mensa**

Il merito al presente punto all'ordine del giorno si rinvia la discussione alla prossima seduta.

**O.d.g. n. 6 Programma informatico per adesione Biblioteca Conservatorio al Polo RMS: contratto con società Damagementpa**

Il merito al presente punto all'ordine del giorno si rinvia la discussione alla prossima seduta.

**O.d.g. n. 7 Produzione 1° CD del Conservatorio**

Il Direttore illustra al Consiglio alcuni aspetti su tematiche di interesse istituzionale e precisamente:

- è pronto il CD registrato durante lo scorso a.a. 2010/2011, che rappresenta il risultato dell'attività didattica del Triennio di Tecnico di sala di registrazione, avente come protagonisti i solisti più meritevoli del Conservatorio. Per la produzione del relativo CD e l'eventuale messa in commercio, si sono presi contatti informali con il Prof. Marco Massimi, esperto del settore nonché docente nel corso di musica elettronica, al fine di avere un'idea sui costi;

- sarebbe necessario procedere ad una regolamentazione dell'uso dello studio di registrazione CREA al fine di una migliore utilizzazione, sia per gli studenti che per eventuale personale esterno al Conservatorio che ne faccia richiesta. Il Consiglio si riserva di valutare e di mettere a punto ogni aspetto relativo all'uso dello studio, compreso quello commerciale, questo al fine di ricavarne possibili utili e di immagine del Conservatorio.

Il Direttore, inoltre, fa presente che per l'a.a. 2011-2012 è stata programmata la registrazione del 2° CD d'Istituto a cura degli studenti del Triennio di Tecnico di sala di registrazione, dedicata ai gruppi cameristici.

**O.d.g. n. 8 Ore da assegnare ai docenti esterni: Liuto, Organo Liturgico, Fisiopatologia, Lingua tedesca**

Il Direttore riferisce sulla necessità di assegnare agli esterni ulteriori ore di docenza per gli insegnamenti di Liuto, Fisiopatologia dell'organo vocale, Organo liturgico, Lingua tedesca, per i quali inizialmente erano state previste 44 ore, ed attualmente, a seguito di verifica sul numero degli allievi iscritti, ne occorrono altre n. 32 ore.

Il Consiglio di amministrazione,

- Vista la precedente delibera n. 10 del 23 febbraio 2012;

- Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal MIUR-AFAM il 29 novembre 2005;

- Considerato che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2012 e in deroga all'impegno di spesa in dodicesimi sull'U.P.B. 1.2.1.7 le somme provenienti per la copertura dei contratti sono di certa esigibilità in quanto provenienti dai contributi degli allievi;

**Delibera n. 13**

all'unanimità, la sottoscrizione per l'a.a. 2011/2012 di ulteriori n. 32 ore di docenza da affidare ad esterni, per gli insegnamenti di Fisiopatologia dell'organo vocale, Organo liturgico, Lingua tedesca,

nei limiti dello stanziamento del bilancio di previsione e.f. 2012 sull'U.P.B. 1.2.1.7., quantificato in € 226.613,45.

### **O.d.g. n. 9 Approvazione regolamenti di istituto**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **Visto** lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone;
- **Visto** D.P.R. del 28 febbraio 2003, n.132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" ed in particolare l'art. 7 comma, 6, lettera a;
- **Visto** il Regolamento per le elezioni del Direttore del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone approvato dal Consiglio accademico nella seduta del 21 aprile 2010;
- **Visto** il Regolamento delle strutture didattiche del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone approvato dal Consiglio accademico nella seduta dell'11 ottobre 2010;
- **Visto** il Regolamento di funzionamento del Consiglio accademico approvato dal Consiglio stesso nella seduta del 09 novembre 2010;
- **Visto** il Regolamento didattico del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone approvato dal MIUR-AFAM con decreto n. 44 del 17 febbraio 2011;
- **Visto** il Regolamento dei corsi pre-accademici del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone deliberato dal Consiglio accademico nella seduta del 14 aprile 2011;
- **Visto** il Regolamento della Biblioteca del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone approvato dal Consiglio accademico nella seduta del 20 maggio 2011;
- **Ravvisata** la necessità di provvedere in merito all'approvazione dei suddetti regolamenti anche in sede di Consiglio di amministrazione, così come previsto dal DPR n. 132/2003;

#### **Delibera n.14**

all'unanimità l'approvazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lettera a) del DPR n. 132/2003 dei seguenti regolamenti:

- Regolamento per le elezioni del Direttore;
- Regolamento delle strutture didattiche;
- Regolamento di funzionamento del Consiglio accademico;
- Regolamento didattico;
- Regolamento dei corsi preaccademici;
- Regolamento della Biblioteca.

### **O.d.g. n. 10 Varie ed eventuali**

Alle ore 14,30 esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta; del che è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come appresso.

Il Segretario verbalizzante  
*f.to Dr. Maurizio Narducci*

Il Presidente  
*f.to Dr. Tarcisio Tarquini*